

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 4 del 17 maggio 2021

Addì dell'anno 2021 del giorno 17 del mese di maggio, previa convocazione del 13.05.2021 prot. 3637/11, e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si svolge la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano partecipanti:

Avv. Vando Scheggia	Presidente
Prof.ssa Paola Ballesi	Consigliere
Prof.ssa Rossella Ghezzi	Consigliere
Prof. Antonio De Marini	Consigliere
Sig. Maurizio Loperfido	Consigliere

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott.ssa Vera Risso.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'unico punto all'O.d.G., ossia:

mobilità e conferme in servizio personale tecnico amministrativo: provvedimenti.

Si apre la discussione su:

Mobilità e conferme in servizio personale tecnico amministrativo: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della nota ministeriale prot. 6625 del 07.05.2021 tesa a trasmettere all'AFAM la delibera del C.d.A. contenente i posti vacanti del personale tecnico amministrativo confermato in servizio e quindi sottratti alla mobilità per l'a.a. 2021/22;

Ascoltato il Direttore amministrativo che relaziona sulla situazione attuale proiettata al 31.10.2021, come richiesto dalla nota ministeriale sopra citata, e precisamente:

Personale con i requisiti per la stabilizzazione su posto vacante in organico:

1. n. 1 posto di Direttore di ragioneria EP1 – dott. Nino Mangiaracina con anzianità nel servizio svolto superiore di 36 mesi;

2. n. 1 posto da Assistente – dr.ssa Gloria Moroni con anzianità nel servizio svolto superiore di 24 mesi;
3. n. 1 posto da Coadiutore – sig.ra Sonia Trippetta con anzianità nel servizio svolto superiore di 24 mesi;

Personale senza i requisiti per la stabilizzazione su posto vacante in organico:

1. n. 1 posto da Coadiutore – sig.ra Rosa Lamarra con anzianità nel servizio svolto inferiore a 24 mesi;

Preso atto della presentazione della richiesta di conferma in servizio per l'a.a. 2021/22 da parte del Direttore di ragioneria, dott. Nino Mangiaracina, dell'assistente, dr.ssa Gloria Moroni, del Coadiutore, sig.ra Sonia Trippetta, e del Coadiutore Rosa Lamarra, rispettivamente con prot. 3586/50, prot. 3587/50, prot. 3599/50 e prot. 3596/50 dell'11.05.2021;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 40

delibera

- di esprimere parere favorevole alla conferma in servizio per il prossimo anno accademico 2021/22 il seguente personale tecnico amministrativo, e precisamente:
 1. n. 1 posto di Direttore di ragioneria EP1 – dott. Nino Mangiaracina subordinata alla condizione di rilascio da parte dell'ABA di Roma del decreto di aspettativa in servizio, ex art. 12 e 43 del CCNL settore AFAM 2005 e ss.;
 2. n. 1 posto da Assistente – dr.ssa Gloria Moroni;
 3. n. 1 posto da Coadiutore – sig.ra Sonia Trippetta;
 4. n. 1 posto da Coadiutore – sig.ra Rosa Lamarra;
- di non rendere disponibile alla mobilità alcun posto relativo al personale tecnico amministrativo;
- di trasmettere la presente delibera al Superiore Ministero attraverso la sezione riservata "Posti vacanti assegnati alla mobilità a.a. 2021/22 Personale TA".

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 11.30 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., avv. Vando Scheggia, e dal Segretario verbalizzante, dr.ssa Vera Risso.

IL VERBALIZZANTE
Il Direttore amministrativo
Dr.ssa Vera Risso

IL PRESIDENTE
del Consiglio di amministrazione
Avv. Vando Scheggia